

MUSTAFAKEMALPAŞA BELEDİYE BAŞKANLIĞI
PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
2026 YILI KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Fidan ve Çiçek Talebi	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	15 İş Günü (Kamusal Alanlar)
2	Kent Mobilyası (Kameriye - Piknik Masası - Bank - Çöp Kovası vb.) Talebi	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	30 İş Günü (Kamusal Alanlar)
3	Ağaç Budama Talebi	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	30 İş Günü (Kamusal Alanlar)
4	Ağaç Kesim/Söküm Talebi	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	30 İş Günü (Kesilecek ağacın orman ağacı olması halinde, tehlikeli olduğunun tespitinden sonra, Orman İşletme Şefliğinden alınacak izin belgesi esnasında geçen süre hizmetin tamamlanma süresine dahil değildir.Özel mülk bahçeleri dahil değildir.)
5	Çim ve Yabancı Otların Biçilmesi Talebi	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	15 İş Günü (Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan park,bahçe,yeşil alan,refüj ve spor alanlarında)
6	Yabancı Otların İlaçlanması Talebi	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	15 İş Günü (Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan park,bahçe,yeşil alan,refüj ve spor alanlarında)
7	Park/Bahçe/Yeşil Alan Temizliği Talebi	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	15 İş Günü (Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan park,bahçe,yeşil alan,refüj ve spor alanlarında)
8	Park, Yeşil Alan ve Meydanlardaki Kent Mobilyalarının Bakım Onarımı	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	15 İş Günü (Müdürlüğümüz sorumluluğunda bulunan park,bahçe,yeşil alan ve spor alanlarında)
9	Çocuk Oyun Gruplarının Bakım Onarımı	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	20 İş Günü

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
10	Park/Yeşil Alanlardaki Spor Aletlerinin Bakım Onarımı	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	20 İş Günü
11	Yeni Park/Spor Alanı Yapımı Talebi (Bahse konu olan mevkide başka park olup olmaması, belirtilen alanın özel mülkiyet olmaması ve yeşil alansa alanın uygun olup olmaması değerlendirmeye alınmaktadır.)	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	30 İş Günü
12	Çit Çekilmesi Talebi	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	30 İş Günü
13	Park ve Yeşil Alanların Sulama Talebi	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	10 İş Günü
14	Tarım Konusunda Çiftçiye, Üreticiye Sunulan Teşvik ve Destekler Hakkında Bilgilendirilme Talepler	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	15 İş Günü
15	Alternatif Ürünlerin Tanıtılması Hakkında Bilgi Edinilmesi Talebi	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	20 İş Günü
16	Çiftçilerimizin İşleri İle İlgili Eğitim Talepleri	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	30 İş Günü
17	Yeni Talep / Şikayet / Öneri	Hizmet Masaları, Çağrı Merkezi veya Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden Havalesi Yapılmış Dilekçe	15 İş Günü

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Park ve Bahçeler Müdürlüğü
İsim : İsmail TABAN
Ünvan : Park ve Bahçeler Müdür Vekili
Adres : Fevzidede Mah. Gümüşpınar Sok.
Tel. : 444 38 15
Faks :
E-posta : itaban@mustafakemalpasa.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri: Belediye Başkanlığı
İsim : Emnanım ARGİN
Ünvan : Belediye Başkan Yardımcısı
Adres : Hamzabey Mah. Garaj Sokak
Tel. : 444 38 15
Faks : (0224) 613 12 85
E-posta : mkpbld@mustafakemalpasa.bel.tr

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
---------	--------------	----------------------------	-------------------------------------